

архивная копия

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
УСТЬ-КУТСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
НИЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.06.2014 г.

№ 17-п

Об утверждении «Порядка завершения операций по исполнению бюджета Нийского сельского поселения в текущем финансовом году»

В целях реализации статьи 242 Бюджетного кодекса РФ, в соответствии с Уставом Нийского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить «Порядок завершения операций по исполнению бюджета Нийского сельского поселения в текущем финансовом году», согласно приложению.
2. Настоящее постановление обнародовать на официальном стенде Администрации Нийского сельского поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Нийского сельского поселения



О.Е. Рубцов

ПОРЯДОК
ЗАВЕРШЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО ИСПОЛНЕНИЮ БЮДЖЕТА
НИЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
В ТЕКУЩЕМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ.

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет сроки и последовательность действий при завершении операций по исполнению бюджета Нийского сельского поселения в текущем финансовом году.

2. Исполнение бюджета Нийского сельского поселения завершается в части:

- операций по расходам бюджета Нийского сельского поселения и источникам финансирования дефицита бюджета Нийского сельского поселения - 31 декабря текущего финансового года;

- операций по зачислению в бюджет Нийского сельского поселения поступлений завершеного финансового года, распределенных в установленном порядке между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, и их отражения в отчетности об исполнении бюджета Нийского сельского поселения завершеного финансового года - в первые пять рабочих дней очередного финансового года. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении бюджета отчетного финансового года.

3. В целях завершения операций по расходам бюджета Нийского сельского поселения, за исключением операций, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, администрация Нийского сельского поселения принимает от получателей бюджетных средств расходные расписания для доведения им бюджетных средств бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

3.1. В срок до 20 декабря текущего года - в случае перемещения бюджетных ассигнований главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств между распорядителями (получателями) бюджетных средств, находящимися в его ведении.

3.2. В срок не позднее, чем за три рабочих дня до окончания текущего финансового года - при внесении изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Нийского сельского поселения по основаниям, установленным частью 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в следующих случаях:

-при увеличении бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета Нийского сельского поселения за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание государственных (муниципальных) услуг;

-при перераспределении бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом (при условии утверждения бюджета Нийского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период).

3.3. В срок не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года - при внесении изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Нийского сельского поселения по основаниям, установленным частью 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в следующих случаях:

-при недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств;

-в случае поступления средств из федерального бюджета;

-в случае выделения средств из резервного фонда на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий.

4. Получатели бюджетных средств обеспечивают:

-в срок не позднее 25 декабря включительно текущего финансового года - принятие бюджетных обязательств, подлежащих исполнению в текущем финансовом году;

-в срок до 31 декабря включительно текущего финансового года - представление платежных документов, необходимых для санкционирования оплаты денежных обязательств текущего финансового года.

5. В целях завершения операций по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения и операций по расходам бюджета на обслуживание государственного (муниципального) долга сельского поселения, не позднее одного рабочего дня до окончания текущего финансового года осуществляет расход платежными и иными необходимыми документами на обслуживание государственного (муниципального) долга сельского поселения и выплат по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

6. До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно обеспечивается подготовка и направление электронных пакетов документов, представленных получателями бюджетных средств, в УФК для осуществления кассовых выплат из бюджета сельского поселения в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

7. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования прекращают свое действие 31 декабря текущего финансового года.

8. Неиспользованные получателями бюджетных средств остатки данных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

9. Внос наличных денежных средств из кассы получателей бюджетных средств в два последних рабочих дня до окончания текущего финансового года не допускается.

10. По состоянию на 1 января очередного финансового года остаток средств, не допускается.

11. Межбюджетные трансферты, полученные в форме субвенций и субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованные в текущем финансовом году, подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели при наличии потребности в указанных трансфертах, в соответствии с решением главного администратора доходов бюджета.

12. Решение главного администратора доходов от возврата остатков о наличии потребности в неиспользованных остатках целевых средств оформляется Уведомлением по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам (далее-уведомление) в срок до 1 марта финансового года, следующего за отчетным. При установлении соответствующим главным распорядителем средств бюджета сельского поселения отсутствия потребности в них, остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субвенций и субсидий, подлежит возврату в доход соответствующего бюджета до 1 апреля финансового года, следующего за отчетным, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

13. Взыскание неиспользованных межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета, осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

14. Контроль за соблюдением требований настоящего Порядка осуществляется бухгалтером – кассиром 1 категории Нийского муниципального образования.

**Глава Администрации
Нийского сельского поселения**



О.Е. Рубцов